



ACADEMIA ROMÂNĂ
Filiala Cluj-Napoca

Adresă: Str. Republicii nr. 9, cod poștal 400015, Cluj-Napoca
Tel.: 0264.592.363
CUI: 4378905
E-mail: secretariat@acad-cj.ro
Web: <http://acad-cj.ro>

Nr. înreg.1947/25.05.2026

ANUNȚ

Academia Română Filiala Cluj-Napoca cu sediul în Cluj-Napoca, Str. Republicii, nr. 9, scoate la concurs următorul post în cadrul proiectului de cercetare nr.101139852/09.01.2024 cu titlul MASKS-ERASMUS-EDU-2023-PI-ALL-INNO, desfășurat în cadrul Institutului Arhiva de Folclor a Academiei Române: **Referent de specialitate IA, studii superioare, normă 1 oră/zi, perioadă determinată până la data de 31.01.2027, specialitatea Financiar-Contabilitate**

➤ **Condițiile necesare ocupării unui post de natură contractuală:**

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.15 al Regulamentului cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art.35 alin. (1) lit. h).

➤ **Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele pentru ocuparea postului vacant sunt:**

- **vechime totală în muncă:** minim 10 ani;
- **experiență în contabilitatea instituțiilor bugetare:** minim 3 ani.

Concursul pentru ocuparea postului vacant se va desfășura la sediul *Academiei Române Filiala Cluj-Napoca* și va consta în următoarele probe:

1. Verificarea îndeplinirii condițiilor generale și a celor specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoanele supuse evaluării, prin analiza dosarului de înscriere.

Rezultatele etapei de verificare a îndeplinirii condițiilor generale și specifice, sunt ADMIS/RESPINS.

2. Probă interviu cu subiecte specifice profilului postului.

Rezultatul probei de concurs se apreciază de fiecare membru al comisiei prin punctaj de la 10 la 100. Este declarat ADMIS candidatul care a obținut cel puțin 50 puncte .

Calendarul organizării concursului:

Nr. crt.	Denumirea activității	Data limită	Ora
1.	Înscrierea la concurs	<i>În termen de 10 de zile lucrătoare de la data publicării anunțului. Data limită 08.06.2026</i>	10:00-15:00
2.	Verificarea îndeplinirii condițiilor generale și specifice	<i>În 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor de înscriere la concurs. Data: 09.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru
	• Afișarea rezultatelor verificării dosarelor de înscriere	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului pentru verificarea îndeplinirii condițiilor necesare; Data:09.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru
	• Depunerea contestațiilor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului Data:10.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru
	• Soluționarea contestațiilor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor Data:11.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru
	• Afișarea soluționării contestațiilor	<i>Imediat după soluționarea contestațiilor Data:12.06.2024</i>	În cadrul programului de lucru
3.	Desfășurarea probei interviu	<i>Data stabilită pentru proba interviu Data:15.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru Ora:11:00
	• Afișarea rezultatelor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei Data:15.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru
	• Depunerea contestațiilor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului Data:16.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru
	• Soluționarea contestațiilor	<i>În maxim 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor Data:17.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru
	• Afișarea soluționării contestațiilor	<i>Imediat după soluționarea contestațiilor Data:18.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru
4.	Afișarea rezultatelor finale	<i>Imediat după soluționarea contestațiilor. Data:19.06.2026</i>	În cadrul programului de lucru

Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune în format fizic, la sediul Filialei Cluj-Napoca a Academiei Române, str. Republicii nr. 9 până la data de **08 iunie 2026, ora 11:00** și vor cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs (*modelul se descarcă din acad-cj.ro/interes public/documente utile/RU 2*);
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
 - c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
 - d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor minime și specifice ale postului;
 - e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului și/sau Extras Reges online;
 - f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar- în original. Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (3) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice;
 - g) adeverință medicală sau fisă de aptitudine cu mențiunea „apt pentru participare la concurs”(bifată opțiunea ☐Alte) în original care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului (adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii);
 - h) curriculum vitae, model comun european.
- Copiile de pe actele din dosarul de concurs prevăzute la **alin. (4) lit. b) - e)**, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la **alin. (4) lit. g)** se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Președinte,
Acad. Pamfil Doru